

**ANEXO I
DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS
- 18 -**

**DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS
DELEGACIONES
DELEGACION CABA**

PROCESO / ACTIVIDAD	DATOS INDICADOR		FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Proceso Registración de Datos - 1. Administrar actuaciones administrativas	Administrar actuaciones administrativas	Medir la eficiencia en la resolución de los casos planteados por piezas	Total piezas administrativas resueltas en el mes	Cantidad de piezas administrativas iniciadas en el mes	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0
Proceso Control de Recaudación - 2. Realizar control cuentas corrientes	Realizar control de cuentas corrientes	Controlar el cumplimiento por parte de los contribuyentes de los	Total de planes de pagos y boletos únicos controlados en el mes	Total planes depagos y boletos vigentes en el mes	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0	45.0
Proceso Gestión de Cobro -3. Realizar apremios deuda	Realizar apremios de deuda	Lograr un mínimo de marcaciones de contribuyentes en apremio en	Total marcaciones de apremio mes	Total controles y depuración cuenta corrientes mes	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0
Proceso Generación de Obligaciones - 4. Actualizar registros, emitir planes depago, otorgar certificados, const exención	Actualizar registros, emitir planes de pago, otorgar certificados	Mejorar la atención al contribuyente y los procesos de registración.	Total de trámites resueltos en el mes	Total de trámites solicitados en el mes	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0	96.0

DOC.SAYGES: PT 60-2020

 Confeccionó: Sterpetti, Mariana
 Revisó: Sterpetti, Mariana
 Aprobó: Rizzo, Enzo