

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

PROCESO / ACTIVIDAD	DATOS INDICADOR		FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Proceso de Apoyo - 1. -Relevar o recepcionar necesidades cuyo proceso de contratación responda a compras directas no publicadas.	Cantidad de compras perfeccionadas en el mes	Medir el porcentaje de las compras perfeccionadas en el mes, con las necesidades ingresadas	Total de compras perfeccionadas en el mes	Total de necesidades mensuales (s/publicar)	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0
Proceso de Apoyo - 1.Relevar o recepcionar necesidades inmediatas, referidas a obras menores	Cantidad de necesidades resueltas	Medir el porcentaje de necesidades resueltas, con las necesidades ingresadas	Total de soluciones de necesidad inmediata	Total de necesidades inmediata mensuales	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0

DOC.SAYGES: PT 62-2020

 Confeccionó: Barea, Natalia
 Revisó: Barea, Natalia
 Aprobó: Prieto, Viviana