

ANEXO I
DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS
 - 17 -

DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZAS

PROCESO / ACTIVIDAD	DATOS INDICADOR		FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Proceso Gestión de Cobro - 1. AUDITAR GESTION RACAUDADORES	GESTION RECAUDADORES	Optimizar la Gestión de cobro encomendada	Cantidad de recau auditados x mes	Cantidad de recau activos	0.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0
Proceso Gestión de Cobro - 2. GESTIONAR EXTES ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD DE EXPEDIENTES RESUELTOS	Reducir la demora en la resolución de expedientes administrativos	Cantidad de expedientes resueltos en el mes	cantidad de expedientes ingresados en el mes	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Proceso Gestión de Cobro - 3. EMITIR MASIVAMENTE BOLETAS DE DEUDA	EMISION MASIVA	Generar títulos de deuda	Total de boletas generadas masivamente (mes) x 100	Total de apremios en condiciones de ser generadas (mes)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Proceso Gestión de Cobro - 4. EMITIR BOLETAS DE DEUDA POR EMISION AUTOMATICA	EMISION AUTOMATICA	Sortear los Titulos generados por otras áreas	Total de boletas sorteadas (mes) x 100	Total de bloques generados por otras áreas (mes)	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Proceso Gestión de Cobro - 5. PROCESAR NOTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS	GESTIONES ADMINISTRATIVAS DE COBRO	Inducir al cumplimiento voluntario, reducir la mora y la cantidad de boletas de deuda	Cantidad de procesos ejecutados	Cantidad de procesos previstos	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

DOC.SAYGES: PT 15-2020

 Confeccionó: Villa, Daniel
 Revisó: Villa, Daniel
 Aprobó: Rizzo, Enzo