



ANEXO I

DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS

- 18 -

DIR.GRAL.RENTAS

DPTO.GESTION COBRANZAS

PROCESO / ACTIVIDAD	DATOS INDICADOR		FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Proceso Gestión de Cobro - 1. AUDITAR GESTION RECAUDADORES	GESTION RECAUDADORES	Optimizar la gestión de cobro encomendada evitando atrasos y	Cantidad de Recaudadores auditados por mes	Cantidad de recaudadores activos	0.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	0.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0
Proceso Gestión de Cobro - 2. GESTIONAR EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	Expedientes Resueltos	Reducir el tiempo de respuesta de los expedientes administrativos	Cantidad de expedientes resueltos en el mes	Cantidad de expedientes resueltos en el mes	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Proceso Gestión de Cobro - 3. EMISION MASIVA DE BOLETAS DE DEUDA	Emisión Masiva de Boletas	Generar títulos de deuda	Total de boletas generadas	Total de cuentas en condiciones de ser afectadas según parámetros definidos	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Proceso Gestión de Cobro - 4. EMISION AUTOMATICA DE BOLETAS DE DEUDA	Emisión Automática	Socrear bloques de apremio generados por otras áreas	total de boletas sorteadas en el mes	Total de bloques generados	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Proceso Gestión de Cobro - 5. PROCESAR NOTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS	gestión administrativa de cobro	Indicar al cumplimiento voluntario, generar percepción del riesgo,	cantidad de procesos ejecutados	cantidad de procesos previstos	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

Handwritten signature and stamp in the bottom left corner.

Contr. ALBERTO LUIS DONATI  
 Administrador General  
 Administración Tributaria Mendoza