



**Administración  
Tributaria Mendoza**

RESOLUCIÓN INTERNA A.T.M. N°

011

/ 2023

ANEXO I

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**DIR. ADMINISTRACION  
DPTO. COMPRAS Y CONTRATACIONES**

- 58 -

PROCESO / PROCEDIMIENTO	DATOS INDICADOR			FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META (%)											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
Proceso de Apoyo - 1. Relevar o recepcionar necesidades cuyo proceso de contratación responde a compras directas (sin publicación)	Cantidad de compras perfeccionadas en el mes	Medir el porcentaje de necesidades resueltas sobre necesidades ingresadas al Dpto. (Compras directas)	Total de compras perfeccionadas en el mes	Total de necesidades mensuales (sin publicación)	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	
Proceso de Apoyo - 2. Relevar y/o recepcionar necesidades referidas a obras menores y/o contrataciones	Cantidad de necesidades resueltas en el mes.	Medir porcentaje de necesidades resueltas en un mes	Necesidades inmediatas resueltas en el mes	Total de necesidades por verificaciones y/o relevamiento ingresadas en el mes	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	

A. T. M.  
Subdirector  
  
Director

Cont. ALEJANDRO LUIS DONATI  
Administrador General  
Administración Tributaria Mendoza